WNIOSEK

o nadanie srebrnej / złotej

„Odznaki Honorowej za Zasługi dla Województwa Śląskiego”

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwisko | Imię | | Imię ojca |
| Data i miejsce urodzenia | | Wykształcenie | |
| Miejsce pracy | | Stanowisko służbowe | |
| Miejsce stałego zamieszkania | | | |
| Posiadane ordery, odznaczenia – nazwa i rok nadania | | | |
| Wnioskodawca (nazwa, adres, nr telefonu)  Oświadczam, że wszystkie informacje podane we wniosku są zgodne z prawdą.  data ......................... ................................... .............................  pieczęć podpis | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Konkretny opis działalności uzasadniający nadanie odznaki  ..........................  podpis wnioskodawcy   |  | | --- | | Opinia Kapituły  data ............................. ...............................  podpis Przewodniczącego Kapituły |   \*Wnioski należy składać w Kancelarii Sejmiku Województwa Śląskiego, ul. J. Ligonia 46, 40-037 Katowice, wraz z załącznikami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych |

**INFORMACJA DOTYCZĄCA**

**PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**Kandydat do odznaczenia odznaką**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 informujemy, iż:

1. Współadministratorami danych osobowych są: Sejmik Województwa Śląskiego i Marszałek Województwa Śląskiego, z siedzibą przy ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice, adres email: [kancelaria@slaskie.pl](mailto:kancelaria@slaskie.pl), strona internetowa: bip.slaskie.pl;
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres email: [daneosobowe@slaskie.pl](mailto:daneosobowe@slaskie.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

* rozpatrzenia wniosku o przyznanie „Odznaki Honorowej za Zasługi dla Województwa Śląskiego”,

a w przypadku przyznania odznaczenia także:

* wręczenia odznaczenia,
* archiwizacji dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1. lit e rozporządzenia: realizacja zadań publicznych przez administratora lub sprawowanie władzy publicznej powierzonej administratorowi, wynikające z art. 4 pkt 3 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach oraz uchwała Sejmiku nr I/28/4/2000 z dn. 11.12.2000 r. w sprawie ustanowienia „Odznaki Honorowej za zasługi dla województwa śląskiego” z późn. zm.

1. Przetwarzane będą następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych:

* imię i nazwisko;
* imię ojca;
* data i miejsce urodzenia;
* wykształcenie;
* miejsce pracy i stanowisko służbowe;
* miejsce stałego zamieszkania;
* posiadane ordery, odznaczenia – nazwa i rok ich nadania
* informacje o działalności uzasadniającej nadanie odznaki.

1. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), podmiotom zapewniającym obsługę teleinformatyczną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom realizującym archiwizację.

Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres maksymalnie 25 lat od momentu złożenia wniosku, a po upływie tego okresu akta sprawy zostaną przekazane do Archiwum Państwowego.
2. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (przy uwzględnieniu ograniczeń z art. 17 ust. 3 rozporządzenia) lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od wnioskodawcy: *………………………………………….……….;*

*/proszę wpisać dane wnioskodawcy/*

1. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Oświadczam, że zapoznałem się z powyższą informacją.

*…………………………….. …………………………………*

*data podpis*

**INFORMACJA DOTYCZĄCA**

**PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**Wnioskodawca**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 informujemy, iż:

1. Współadministratorami danych osobowych są: Sejmik Województwa Śląskiego i Marszałek Województwa Śląskiego, z siedzibą przy ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice, adres email: [kancelaria@slaskie.pl](mailto:kancelaria@slaskie.pl), strona internetowa: bip.slaskie.pl;
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: [daneosobowe@slaskie.pl](file:///C:\Users\idczakt\AppData\Local\Temp\daneosobowe@slaskie.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

* rozpatrzenia wniosku o odznaczenie osoby,
* archiwizacji dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest: art. 6 ust. 1. lit e rozporządzenia: realizacja zadań publicznych przez administratora lub sprawowanie władzy publicznej powierzonej administratorowi, wynikające z art. 4 pkt 3 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach oraz uchwała Sejmiku nr I/28/4/2000 z dn. 11.12.2000 r. w sprawie ustanowienia „Odznaki Honorowej za Zasługi dla Województwa Śląskiego” z późn. zm.

1. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), operatorowi systemu komunikacji elektronicznej (w przypadku komunikacji elektronicznej), podmiotom zapewniającym obsługę teleinformatyczną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom realizującym archiwizację.

Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres maksymalnie 25 lat od momentu złożenia wniosku, a po upływie tego okresu akta sprawy zostaną przekazane do Archiwum Państwowego.
2. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danychskutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku*.*
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Oświadczam, że zapoznałem się z powyższą informacją.

*…………………………….. …………………………………*

*data podpis*